



## **Андижон вилоят статистика бошқармаси «Хизматлар соҳаси статистикаси» бўлими**

### **НИЗОМИ**

#### ***I. Умумий қоидалар***

1.1. **Хизматлар соҳаси статистикаси бўлими** Андижон вилояти статистика бошқармасининг таркибий бўлинмаси ҳисобланади ва бошқарма бошлиғи раҳбарлигида фаолият кўрсатади.

1.2. **Хизматлар соҳаси статистикаси бўлими** Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Олий Мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарор ва фармоишлари, Давлат статистика қўмитасининг буйруқлари, вилоят статистика бошқармасининг буйруқлари, ва белгиланган тартибда тасдиқланган йўриқнома ва меъёрий ҳужжатларга амал қилган ҳолда иш тутади.

1.3. Бўлим юридик шахс мақомига эга эмас.

#### ***II. Хизматлар соҳаси статистикаси бўлимининг асосий вазифалари***

2.1. **Хизматлар соҳаси статистикаси бўлимининг асосий фаолияти** қуйидаги вазифаларни ҳал этишга йўналтирилади:

-статистика соҳасида ягона сиёсатни амалга ошириш, замонавий статистика стандартларига жавоб берадиган самарали статистика тизимини шакллантириш;

-илмий асосланган, бозор иқтисодиёти асосий талабларига жавоб берадиган ягона статистика методологиясини ҳамда миллий рақамларни тузишни таъминловчи статистика стандартларига мувофиқ бўлган кўрсаткичлар тизимини жорий этиш;

-вилоятнинг иқтисодий ва ижтимоий жараёнларини ҳар томонлама характерловчи статистика ва ҳисобот кўрсаткичларнинг тезкорлигини, ишончлилигини, ҳолислигини ва изчиллигини таъминлаш;

-статистика ахборотининг қулайлигини қулайлигини, аниқлигини ва ошқоралигини кенгайтириш ишларини амалга ошириш;

-статистика ишларини ташкил этишнинг статистика ахборотини йиғиш, қайта ишлаш ва умумлаштириш тартибига ҳар қандай аралашини истисно қилувчи тизимини таъминлаш;

-вилоят бўйича ижтимоий-иқтисодий ходисалар ва жараёнлар тўғрисида статистика ахборотларини йиғиш, қайтаишлаш, тўплаш, сақлаш, умумлаштириш, таҳлил қилиш ва эълон қилишни амалга ошириш;

-вилоят ҳудудлари ва тармоқларида иқтисодий ва ижтимоий ривожлантириш дастурларининг, ижтимоий-иқтисодий масалалар бўйича Олий Мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президенти фармонлари, Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишларининг бажарилиши юзасидан статистика кузатувларини амалга ошириш;

-Давлат органлари ва фуқароларнинг ўзини ўзи бошқариш органларини, юридик шахсларни, давлат муассасаларини ва халқаро ташкилотларни ҳамда жамоатчиликни статистика ахбороти билан белгиланган тартибда таъминлаш;

-статистика органларини замонавийлаштириш ҳамда статистика ахборотини тезкорлик билан узатиш, статистика бўйича ягона ахборот тизимини янада ривожлантириш, унинг вилоятдаги бошқа ахборот тизимлари билан ўзаро мувофиқлиги ва боғлиқлигини таъминлаш;

-статистика ахборот ресурсларининг ҳавфсизлигини таъминлаш ва ахборот-ҳисоблаш тизимини рухсатсиз фойдаланишдан ҳимоя қилиш;

-статистика органлари кадрлари малакасини изчил асосда оширишни таъминлаш;

-хўжалик шартномалари асосида корхоналар ва ташкилотларга ахборот-ҳисоблаш хизматлари кўрсатишга доир статистик ва бошқа ишларни бажариш.

### ***III. Хизматлар соҳаси статистикаси бўлимининг асосий функциялари***

3.1. Хизматлар соҳаси статистикаси ишлари бўлимининг ўз зиммасига юкланган вазифаларига мувофиқ қуйидаги функцияларни бажаради;

-давлат статистика принципларига риоя этилишини таъминлайди;

- статистика ишларининг кўп йиллик ва йиллик дастурларининг бажарилишини таъминлайди;

- статистика кузатувлари дастурларининг самарали амалга оширилишини, статистика ахборотларини қайта ишлаш, тўплаш, сақлаш ва тарқатишни таъминлайди;

- давлат статистика ҳисоботи шакллари ва уларни тўлдиришга доир йўриқномаларни доимий ўрганиб боради ва белгиланган тартибда уларни такомиллаштириш юзасидан таклифлар тайёрлайди;

- белгиланган тартибда муҳим ижтимоий иқтисодий муаммолар бўйича мониторингни ташкил қилади ва ва амалга оширади;

- вилоят ҳудудлари ва тармоқларида рўй бераётган ижтимоий – иқтисодий жараёнларни комплекс таҳлил қилиш учун статистика кўрсаткичларининг ахборот тизимини таъминлайди;

- вилоят хизмат кўрсатиш корхоналарида иқтисодий ислохатларнинг боришини, хизматлар соҳасида фаолият юритаётган кичик корхона ва микро фирмалар, яқка тартибдаги тадбиркорлар фаолиятлари статистика кузатувларини амалга оширади;

- вилоятдаги энг муҳим иқтисодий ва ижтимоий жараёнлар ва ходисаларнинг дастлабки статистик таҳлилни амалга оширади;

- статистика фаолият, шу жумладан давлат ахборот тизимлари ва ресурсларини юритиш масалалари бўйича норматив – ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини ишлаб чиқишда белгиланган тартибда таклифлар тайёрлайди;
- статистика кузатувлари ва расмий статистика ахборот – тушинтириш ишларини амалга оширади;
- миллий қонун ҳужжатларига ва тавсияномаларга мувофиқ статистика маълумотларининг махфийлигини таъминлайди;
- маълумотларни тайёрлаш методларини, тартибини ва сифатини такомиллаштириш негизида барча фойдаланувчиларга очиқ статистика ахборотларини тарқатади ва уларни фойдаланиш учун тенг шароитлар билан таъминлайди.

#### ***IV. Хизматлар соҳаси статистикаси бўлимининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари.***

##### *4.1. Бўлим қуйидаги ҳуқуқларига эга:*

-Йўл ҳаракат хавфсизлиги бошқармасидан, солиқ органларидан, банк муассаларидан, бошқа идора ва хизматлардан, юридик шахслардан, жисмоний шахслардан, шу жумладан якка тартибдаги тадбиркорлардан идоравий ҳисобга олиш маълумотларини ва давлат статистика ишларини амалга ошириш учун зарур бўлган бошқа маълумотларни, шунингдек уларга илова қилинадиган тушинтиришларни талаб қилиш ва олиш ҳамда улардан давлат статистика ҳисоботларида статистика мақсадларида фойдаланиш;

-давлат органлари, юридик шахслар, уларнинг ваколатхоналари ва филиаллари, статистика маълумотлари тақдим этувчи якка тартибдаги тадбиркорлар томонидан бажарилиши мажбурий бўлган меъёрий ҳужжатларнинг бажарилишини белгиланган тартибда талаб қилиш;

-давлат статистика кузатувлари методологияси ва уларни ташкил этиш, шунингдек расмий статистика ахбороти билан боғлиқ масалалар бўйича ахборот – тушинтириш ишларини амалга ошириш;

-статистика ахборотлари ва статистика маълумотларининг нотўғри фойдаланилиши ҳолларини тушинтириш;

-амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ давлат статистика соҳасидаги Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларининг барча юридик шахслар ва якка тартибдаги тадбиркорлар томонидан бажарилиши устидан назоратни амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ амалга ошириш;

- вилоят ҳудидаги муассасалар ва ташкилотларда статистика маълумотларининг ишончлилиги ва тўлиқлигини белгиланган тартибда текшириш. Статистик ҳисобот кўрсаткичларида бузилишлар аниқланган тақдирда уларни бартараф этиш тўғрисида кўрсатмалар бериш ва статистика маълумотларига тегишли тузатишлар киритиш;

4.2. Бўлим ўзига тегишли вазифаларни амалга оширишда статистика соҳасида амалдаги қонунчиликда белгиланган ягона сиёсатининг самарали амалга оширилиши учун жавоб беради.

4.3. Бўлимга берилган топшириқларни ўз вақтида ва сифатли бажарилиши, меҳнат интизомининг ҳолати ҳамда ўзига бириктирилган бошқа вазифаларни бажарилиши устидан масъулдир.

## ***V. Хизматлар соҳаси статистикаси бўлимининг ташкилий ва функционал структураси***

5.1. Бўлим низоми ва лавозимлар йўриқномаси бошқарма бошлиғи томонидан тасдиқланади;

5.2. Бўлимни мазкур низоми асосида бўлим бошлиғи бошқаради.

5.3. Бўлим бошлиғи эгаллаб турган лавозими бошқарма бошлиғи томонидан қўйилади ва бўшатилади.

5.4. Бўлимнинг иш режаси ва иш ҳисоботи, бошқарма бошлиғи томонидан тасдиқланади.

5.5. Бўлим шартлари сони ва иш ҳақи миқдори вилоят статистика бошқармаси штат жадвали асосида белгиланади.

## ***VI. Хизматлар соҳаси статистика бўлими ходимларининг лавозим вазифалари***

### ***6.1 Бўлим бошлиғи:***

- бўлимнинг бутун фаолиятига раҳбарлик қилади ва берилган топшириқларнинг ўз вақтида бажарилишига шахсан жавоб беради;

- Ўзбекистон республикаси «Давлат статистикаси тўғрисида»ги Қонунда кўзда тутилган асосий вазифалар, органнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари ҳамда жавобгарлигини бўлимда тадбиқ этиш ва соҳадаги барча ишларни мазкур Қонун доирасида ташкил этади;

- Ўзбекистон республикаси Қонунлари, Олий мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарор ва фармойишлари, Давлат статистика қўмитасининг буйруқлари, вилоят статистика бошқармасининг буйруқлари ва белгиланган тартибда тасдиқланган йўриқнома ва меъёрий ҳужжатларни бўлим ходимларига, туман (шаҳар) статистика бўлимларига белгиланган тартибда етказиш ва ижросини таъминлайди;

- бўлим низоми ва лавозимлар йўриқномаси асосида ходимларнинг вазифаларини тақсимлайди;

- белгиланган тартибда бошқарманинг бошлиғи, бошлиқнинг биринчи ўринбосари томонидан ўтказиладиган мажлисларда иштирок этади;

- бошқарма тармоқ бўлимлари билан биргаликда бўлимнинг ваколатига кирадиган масалалар бўйича керакли бўлган ҳужжатларни тайёрлашда иштирок этади;

- белгиланган тартибда бошқарма раҳбариятига бўлимдаги ходимларни ишга жойлаштириш, иш билан таъминлаш, уларни мукофотлаш, ҳамда интизомий жавобгарликка тортиш тўғрисида таклифлар киритади;

- бошқарма тармоқ бўлимларида ва туман (шаҳар) статистика бўлимларида давлат статистика – таҳлил ишларини олиб борилишини текширади ва шу ишларни яхшилаш бўйича ўз таклифларини беради;

- вилоят ижтимоий – иқтисодий ривожланиши тўғрисидаги иқтисодий кўрсаткичлар тўпламини тузиш, нашр қилиш ҳамда маърузалар тайёрлашни ташкиллаштиради ва бевосита иштирок этади;

- вилоят статистика бошқармасининг бўлимига тегишли вазифалари бўйича Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси бошқармалари билан белгиланган тартибда маълумотлар алмашинувини таъминлайди;

- туман (шаҳар) статистика бўлимларига корхона ва ташкилотларга статистик ишларни амалга оширишда ва статистик ҳисобот кўрсаткичларидаги аниқликни таъминлашда амалий ёрдам кўрсатиш, машғулотлар ва семинар кенгашлар ўтказишни ташкиллаштиради;

-бўлимнинг низоми ва лавозимлар йўриқномасига бошқарма бошлиғи билан келишилган ҳолда ўзгартиришлар киритади.

-туман (шаҳар) статистика бўлимларига корхона ва ташкилотларга статистик ҳисобот кўрсаткичларида аниқликни таъминлашда амалий ёрдам кўрсатиш, машғулотлар ва семинар-кенгашлар ўтказишни ташкиллаштиради;

- бўлимнинг низоми ва лавозимлар йўриқномасига бошқарма бошлиғи билан келишилган ҳолда ўзгартиришлар киритади;

-хўжалик юритувчи субъектлар томонидан тақдим этилган Давлат статистика ҳисоботларни ҳаққонийлигини текширилишини белгиланган тартибда ташкиллаштиради;

-Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Олий мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарор ва фармойишлари, Давлат статистика қўмитасининг буйруқлари, вилоят статистика бошқармасининг буйруқлари, шунингдек бошқа белгиланган тартибда тасдиқланган йўриқнома ва меъёрий ҳужжатларни чуқур ўрганиб ўзининг ва бўлим ходимларининг иқтисодий малакасини ошириш устида мунтазам ишлайди;

-бўлимда, қонун ҳужжатларига ва тавсияномаларга мувофиқ, статистика маълумотларининг маҳфийлигини таъминлайди;

-статистика ахборот ресурсларининг хавфсизлигини таъминлайди;

## **6.2. Бўлим бош мутахассиси:**

-бўлим бошлиғи йўқлигида унинг вазифалари бўйича жавобгарликни ўз зиммасига олади;

-бўлим етакчи мутахассиси ишларига амалий ёрдам кўрсатади ва унинг йўқлигида унинг вазифасини бажаради;

-бўлимга тегишли вазифалар бўйича вилоят статистика бошқармасининг тармоқ бўлимлари билан белгиланган тартибда маълумотлар алмашинувини таъминлайди;

-бўлимга тегишли буйруқларни ўз вақтида бажарилишига жавоб беради;

-ўзига бириктирилган вазифаларни сифатли ҳамда ўз вақтида бажарилишига жавоб беради;

-Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Олий Мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарор ва фармойишлари, Давлат статистика бошқармасининг буйруқлари, шунингдек бошқа белгиланган тартибда тасдиқланган йўриқнома ва меъёрий ҳужжатларни чуқур ўрганиб ўзининг иқтисодий малакасини ошириш устида мунтазам ишлайди.

#### **6.4. Бўлим етакчи мутахассиси:**

-бўлим бош мутахассиси йўқлигида унинг вазифалари бўйича жавобгарликни ўз зиммасига олади;

-бўлимга тегишли вазифаларнинг бўлим бошлиғи билан келишган ҳолда ёрдам кўрсатади;

-бўлим бошлиғининг кўрсатмалари асосида турли хил инфармацион-техник ишларини олиб боради;

-бўлимдаги хужжатларни ўз вақтида архивга топширилишига жавоб беради;

-бўлим етакчи мутахассиси йўқлигида унинг вазифалари бўйича жавобгарликни ўз зиммасига олади;

-бўлим етакчи мутахассиси ишларига ёрдам кўрсатади ва ва унинг йўқлигида унинг вазифасини бажаради;

-бўлимга тегишли вазифаларнинг бўлим бошлиғи билан келишган ҳолда ёрдам кўрсатади;

-бўлим бошлиғининг кўрсатмалари асосида турли хил инфармацион-техник ишларини олиб боради;

-бўлимдаги хужжатларни ўз вақтида архивга топширилишига жавоб беради;

-Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Олий Мажлис қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармонлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарор ва фармойишлари, Давлат статистика бошқармасининг бўруқлари, шунингдек бошқа белгиланган тартибда тасдиқланган Йўриқнома ва меъёрий хужжатларни чуқур ўрганиб ўзининг иқтисодий малакасини ошириш устида мунтазам ишлайди.